

הספרייה המרכזית "שער ציון" – בבית אריאלה

דוח מס' 28 לשנת 1999

תוצאות הבדיקה 2004	לו"ז לביצוע	האחראי לביצוע ההחלטות	החלטות לביצוע ומעקב - 1999	עיקרי המלצות הביקורת 1999	עיקרי ממצאי הביקורת 1999	1
מדי שנה מוכנת תוכנית עבודה המתואמת עם אגף התרבות.	שנתי	אגף מנהל התרבות	יש להתייחס לספרייה המרכזית כממלאת פונקציה תרבותית חשובה. באחריות אגף התרבות להכין מסמך, בו ירוכזו היעדים לשנה הבאה, במונחים ערכיים ומדידים.	הגברת וחיזוק הקשרים עם מערכות החינוך בכל הרמות, ע"מ להתאים את רכישת הספרים לצורכיהן.	<p>הספרייה המרכזית "שער ציון" מתוכננת ובנויה מראש לשמש מרכז לכל הספריות העירוניות- בכל השטחים הקשורים למטרותיה וממלאת את תפקידה בהתאם – בהצלחה רבה. היא משוכנת בבית אריאלה, במרכז מוסדות תרבות ואמנות בעיר ת"א-יפו.</p> <p>א. מספקת ייעוץ מקצועי ושירותים מקצועיים לכל הספריות בעיר.</p> <p>ב. רכישות ספרים מתנהלות באופן עצמאי, ללא קשר עם בתי ספר. עודפי הספרים מועברים לספריות בתי ספר, בתיאום עם משרד החינוך.</p> <p>ג. מטפלת בקטלוגים ובהכנת תקצירים ביבליוגרפיים. כ"כ מטפלת: בכריכתם, בשיפוצם ובתיקונם של מוצגים היוצאים מהמחזור.</p> <p>ד. הניהול המרכזי מאפשר ייעול וחיסכון מירבי בעלויות, קבלת שירותים זהים, הדרכה וייעוץ מקצועי לספרנים.</p>	

תוצאות הבדיקה 2004	לוי"ז לביצוע	האחראי לביצוע ההחלטות	החלטות לביצוע ומעקב - 1999	עיקרי המלצות הביקורת 1999	עיקרי ממצאי הביקורת 1999	
נכון לסוף 2004 המספר הכללי של המועסקים הוא 55 עובדים, ובנוסף - 8 מתנדבים.					<p>מספרם הכללי של המועסקים הוא 78 עובדים. בנוסף מועסקים חלקית בשירותי הציבור (בממוצע שנתי) 11 מתנדבים.</p> <p>הרוב מכריע של העובדים הם ספרנים מדופלמים, לפחות בעלי תואר ראשון. רובם שולטים בשפות זרות.</p>	2
בסוף שנת 2004 נמצאו במלאי 953,240 ספרים, כולל כ-460,000 בספריות העירוניות האחרות.					<p>בסוף שנת 1998 נמצאו במלאי סה"כ 974,198 ספרים, כולל 503,786 בספריות העירוניות האחרות.</p> <p>א. הספרייה כוללת כמה ספריות ייחודיות, כגון: אחד העם, מדורי העיתונות וכתבי עת, ספרייה תורנית ע"ש הרמב"ם, ספרייה משפטית.</p> <p>ב. ספרייה: למחול, למוזיקה, הגרפוטק הישראלי, מדור כתבי עת המכיל אוסף שלם של העיתונות העברית והיהודית בארץ ובחו"ל, מראשיתה ועד ימינו (כ-22,475 כרכים).</p> <p>ג. מדור אוסף התמונות מכיל 3,300 תיקים, בהם כ-300,000 עותקי תמונות שיצאו לאור החל משנת 1900.</p>	3

תוצאות הבדיקה 2004	לוי"ז לביצוע	האחראי לביצוע ההחלטות	החלטות לביצוע ומעקב - 1999	עיקרי המלצות הביקורת 1999	עיקרי ממצאי הביקורת 1999	
הקטלוג הסתיים בשנת 1999. מספר הפריטים (עותקים) המקוטלגים הוא 481,865.			יש להמשיך בתהליך הקטלוג, במסגרת המשאבים הקיימים.	השלמת הקטלוג הממוחשב של כל האוספים הנמצאים במלאי בספרייה המרכזית.	ד. אוסף הגרפוטק הישראלי, אשר נוסד בשנת 1978, מכיל כ-4,000 הדפסים. ה. 279,699 פריטים (עותקים) בספרייה מקוטלגים. הקטלוג הממוחשב מכיל רישום ספרים שנתקבלו החל משנת 1985. בשנת 1990 נסגר הקטלוג הידני.	
מתנהל מעקב שיטתי ומקיף. בשנת 2004 מספר המבקרים היה כ-240,000. מספר המנויים הכולל כ-30,480 – תוך ירידה בסניפים ועלייה במרכז. מספר השאלות ממוצע לחודש – 34,040.	שנתי	אגף מנהל התרבות	ביצוע הסקר יישקל ע"י מנהל אגף התרבות.	ניהול בשיטתיות של מעקב סטטיסטי שנתי להכרת השינויים החלים בציבור הקוראים, במבוקשם.	בשנת 1998, מספר המבקרים היה 209,121. מספר המנויים הכולל – 49,030. מספר השאלות ממוצע לחודש – 48,555, ירידה מתמדת לעומת שנים קודמות.	4
בשנת 2004, מספר הקוראים בחדרי עיון בממוצע לחודש היה כ-30,000. ירידה בסניפים. מורגשת ההשפעה הגוברת של האינטרנט.					בשנת 1998, מספר הקוראים בחדרי עיון בממוצע לחודש היה 34,252, ללא שינוי לעומת 1997.	5
ללא שינוי					נתונים דמוגרפיים על הקוראים: נקבות – 62%, זכרים – 38%.	6
ללא שינוי. מסתמנת עלייה בשפה הרוסית.					שפות הקריאה: עברית 49%, אנגלית 36%, שפות אחרות – 15%.	7

תוצאות הבדיקה 2004	לוי"ז לביצוע	האחראי לביצוע ההחלטות	החלטות לביצוע ומעקב - 1999	עיקרי המלצות הביקורת 1999	עיקרי ממצאי הביקורת 1999	
דמי השאלת ספרים לשנת 2004: תושבי העיר – 190 ₪; תושבי חוץ – 330 ₪; ילדים וחיילים – 50 ₪; בספריות בדרום העיר – ללא תשלום.	שנתי	מנהל אגף התרבות	באחריות מנהל אגף התרבות לוודא שמירת האיזון הנדרש, ללא פגיעה באוכלוסיות חלשות.	לשקול השפעת גובה התעריפים הנגבים עבור שירותי הספרייה על היקף סוגי האוכלוסייה, במיוחד בהיבט הסוציו-אקונומי של צרכני השירותים.	דמי השאלת ספרים לשנת 1998: בני נוער וחיילים בחובה – תושבי ת"א פטורים מתשלום. אחרים: בוגרים – 180 ₪, גמלאים 95 ₪, תושבי חוץ – 315 ₪.	8
המלגה מקרן "נתן בן שמשון" הופסקה (בנו גיטר ז"ל) עקב מחלתו – עוד לפני שנתיים. אין תורמים אחרים.	שנתי	מנהל אגף התרבות + מנכ"ל קרן ת"א לפיתוח קרן ת"א לפיתוח	מנהל אגף התרבות בשיתוף עם מנכ"ל קרן ת"א לפיתוח הונחו לפעול ברוח ההמלצה. הועברה פנייה לקרן "נתן בן שמשון" בבקשה להשתתפות בהקמת מרכז שירותי מידע. הבקשה נענתה בחיוב.	לנהל מסע הסברה לעידוד גדבנים ותורמים למימון פעילויות תרבות ופיתוח של הספרייה המרכזית, כמפעל בעל חשיבות לאומית.	כל התשלומים נקבעים ע"י מינהל ההכנסות בעירייה. תרומות בכל צורה ובמיוחד כספיות מופנות ישירות לעירייה.	9
פרסומים בעיתונות ולפעמים גם על מסכי הטלוויזיה.	שנתי	מנהל אגף התרבות + דובר העירייה	הפעילות השיווקית – הסברתית תתבצע תוך תיאום עם דובר העירייה. תתקיים ישיבה בהשתתפות האגפים הרלוונטיים במינהל החינוך ונציגי מינהל השירותים החברתיים ע"מ לקדם	להגביר את המסע, במיוחד בשכבות החלשות מבחינה סוציו-אקונומית, לעידוד הקריאה והביקוש לספרים.	הספרייה מנהלת מסע הסברתי רחב בדרכים שונות על מנת לקרב מגזרי ציבור בכל הרמות לספרים ולעידוד הקריאה (עיתונות יומית, מקומית, הפקת עלונים ודפי מידע, אתר באינטרנט).	10

תוצאות הבדיקה 2004	לוי"ז לביצוע	האחראי לביצוע ההחלטות	החלטות לביצוע ומעקב - 1999	עיקרי המלצות הביקורת 1999	עיקרי ממצאי הביקורת 1999	
			את הקשר בין אוכלוסיות ייחודיות לספריות.			
בשנת 2004 הוזמנו ובשנת 2005 יוכנסו 30 מחשבים חדשים. התקציב הכללי של הספרייה העירונית צומצם ב-1 מיליון ₪.	שנתי	מנהל אגף התרבות	השלמת רכישת ציוד מתקדם תתבסס על תקציבים קיימים ומשאבים שיגויסו ע"י מנהל אגף התרבות.	השלמת רכישת ציוד מתקדם לייעול השירותים החיוניים הניתנים למבקרים בספרייה.	בספרייה עומדת לרשות הקוראים רשת מחשבים לחיפוש במאגרי מידע ממוחשבים ועדכניים, על גבי תקליטורים.	11